|  |  |
| --- | --- |
|  | **ACADEMIE DE DIJON**  **DEPARTEMENT D’AFFECTATION : Saône-et-Loire**  **Rectorat DIRH6 – Plateforme 1er degré**  **Imprimé à retourner à l’IEN de la circonscription ASH** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ☐ **Congé \*** | ☐ **Demande d’autorisation d’absence \*** | ☐ **Demande de service sur autre mission \*** |
| ☐ Maladie  ☐ CLM  ☐ CLD  ☐ Parental  ☐ Maternité  ☐ Paternité  ☐ Adoption  ☐ Autre à préciser : | ☐ Autorisation d’absence (RV médical, …)  ☐ Garde d’enfant  ☐ Autre à préciser : | ☐ Formation continue – stage  ☐ Participation à une instance scolaire (ESS, équipe éducative, …)  ☐ Participation à une instance syndicale  ☐ Autre à préciser : |
| JOINDRE OBLIGATOIREMENT UN JUSTIFICATIF | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Date de l’absence :**  **Du : Au :**   |  |  | | --- | --- | | Nombre de jours : | ☐ Matin ☐ Après-midi ☐ Journée entière *(cocher la case correspondante)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE DEMANDEUR** | | |
| **NOM Prénom** :  **Ecole de rattachement** :  **Classe** : | **Date de la demande** | **Signature** : |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESERVE**  **AU DIRECTEUR D’ECOLE** | |  | | --- | | Un remplaçant est-il nécessaire :  ☐ OUI ☐ NON | | | Signature du directeur : |
| **DECISIONS** | | | |
| **RESERVE**  **A L’IEN** | ☐ ACCORD | ☐ Avec traitement  ☐ Sans traitement | A :  Le :  **Anne Bazin**  **IEN ASH** |
| ☐ REFUS | ☐ Nécessité de service  ☐ Autre motif : |
| Pour les situations soumises à la décision du DASEN :  ☐ AVIS FAVORABLE  ☐ AVIS DEFAVORABLE | |
| **RESERVE**  **AU DASEN** | ☐ ACCORD | ☐ Avec traitement  ☐ Sans traitement  ☐ Sous réserve de nécessité de service  ☐ Sous réserve de justificatif | A :  Le :  **Signature du DASEN :** |
| ☐ REFUS | ☐ Nécessité de service  ☐ Autre motif : |

**\*** *cocher la case correspondante*