

## 2. Comment organiser mon année ?

<b>Avant la rentrée</b> <b>(le plus tôt possible)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre contact avec le coordonnateur pédagogique et/ou le chef de service</li> <li>• Demander à consulter le projet d'établissement</li> <li>• Demander à consulter le projet d'UE (Unité d'enseignement)</li> <li>• Demander à quelle section le PE sera rattaché: SEES, SIPFP, IME, IMP, IMPro</li> <li>• Demander si le PE ira en classe externalisée et si oui, où? (demander la convention signée avec l'établissement d'inclusion.)</li> <li>• Demander un calendrier de fonctionnement</li> <li>• Demander la liste sur les moyens de communication en interne</li> </ul>
<b>Septembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observer les élèves jusqu'aux vacances de la Toussaint</li> <li>• Contacter les thérapeutes si besoin suite aux observations (psychologue, orthophoniste, ergothérapeute, psychomotricien, infirmier, psychiatre...)</li> <li>• Demander à lire les GEVA-Sco ou les synthèses</li> <li>• plus pertinent d'envisager des progressions périodiques plutôt qu'annuelles afin de les réajuster de manière plus pertinente selon les besoins des élèves</li> <li>• Évaluations diagnostiques et/ou premières observations (cf. grilles d'observations)</li> <li>• Planifier les apprentissages</li> </ul>
<b>Octobre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réajuster l'emploi du temps de l'élève sur les temps de classe si besoin, selon les observations (+ ou - de temps)</li> <li>• Réunions de parents (présentation des projets)</li> </ul>
<b>Novembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédaction des Projets Pédagogiques Individualisés</li> </ul>
<b>Décembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remplir le livret de compétences, portfolio ou autres objets d'évaluations</li> </ul>
<b>Février - Mars</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédaction des prolongations de séjours</li> </ul>
<b>Mai - Juin</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remplir le livret de compétences, portfolio ou autres objets d'évaluations</li> <li>• Restitution de synthèses</li> <li>• Préparation de la rentrée suivante (création des groupes pour la rentrée suivante, emplois du temps, passerelles)</li> </ul>

Pour aller plus loin :

📍 GEVA-Sco : 1ère demande

📍 GEVA-Sco : Réexamen